

出欠連絡の手順 ※ログインが必要です

1. 鶴匠会ホームページの TOP より、『グループ』をクリック



2. グループ一覧の中から『理事会グループ』をクリック
(グループ一覧が出て来ない場合は、
一度“検索”ボタンを押してください)



3. イベント一覧より、該当のイベントをクリック

| 新着イベント | |
|--------------|----------------------------------|
| > 2022.04.22 | 第3回 (2022.6) 理事会の開催のご案内／出欠連絡 (0) |
| > 2021.09.27 | 令和3年度総会のお知らせ (出欠連絡) (2) |
| > 2021.06.22 | 令和3年度6月理事会のお知らせ (9) |

4. 詳細を確認し、入力後に“コメント登録” ボタンをクリックして完了です。

The screenshot shows a registration form with the following elements:

- 出欠について** (Required): Radio buttons for **出席** (checked) and **欠席**. A blue arrow points to them with the text "いずれかを選択".
- コメントを登録** (Required): A text input field with red text instructions: "【出席の場合】・・・「出席します」と入力" and "【欠席の場合】・・・欠席の理由を入力". Below the field is the note "(上顎1000文字以内)".
- 画像** (Image): Three rows, each with a label "参考画像の添付" and a button "ファイルを選択" followed by the text "選択されていません". A yellow box on the right says "添付画像が無い場合は 使用しません".
- Buttons**: "戻る", "キャンセル", and "コメント登録" at the bottom.

※イベント記事の TOP 画面には出席者／欠席者の人数が表示されます。

また、“イベント出欠状況” ボタンを押すと出席者／欠席者の一覧が閲覧出来ます。

The screenshot shows the event summary page with the following information:

- このイベントの開催日：2022年06月10日
- このイベントの開催場所：大分県 鶴匠会記念ホール1階 会議室
- このイベントの出席者数：0人
- このイベントの欠席者数：0人
- A blue button labeled "イベント出欠状況" is circled in purple.